



27.08.2026

KUTSE PAKKUMUSE ESITAMISEKS

Kunsti töötubade läbiviimiseks eri keele- ja kultuuritaustaga inimestele

Integratsiooni Sihtasutus (edaspidi tellija) otsib partnerit hankes „**Kunsti töötubade läbiviimine**“, kes korraldab **eri keele- ja kultuuritaustaga** inimestele **töötoad** ajavahemikus **01.10.2026 – 31.03.2027**. Võrreldavate pakkumuste menetluse eesmärk on lepingu sõlmimine. Lepingu maksumus ilma käibemaksuta ei või ületada **29 900 eurot**.

Hangitavat tegevust rahastatakse Šveitsi-Eesti koostööprogrammi toetusmeetme „Sotsiaalse kaasatuse toetamine“ programmikomponent „Kultuuriline ja keeleline lõimumine“ projektitegevusest nr 3.4 “Eesti kultuuriruumi tutvustavad tegevused”.

Esindusõigust omava isiku poolt digitaalselt allkirjastatud pakkumus tuleb edastada e-posti aadressile merle.tatter@integratsioon.ee hiljemalt **10.09.2026 kell 14.00**.

Pakkujad saavad esitada kirjalikke küsimusi e-posti aadressil merle.tatter@integratsioon.ee hiljemalt **02.09.2026 kell 14.00**. Esitatud küsimustele vastatakse kolme tööpäeva jooksul ning küsimused ja vastused avaldatakse pakkumuskutse juures tellija veebilehel.

1. TAUSTAINFORMATSIOON

Integratsiooni Sihtasutus (tellija) algatab ja toetab Eesti ühiskonna lõimumisele suunatud tegevusi. Toetusmeetme „Sotsiaalse kaasatuse toetamine“ programmikomponendi „Kultuuriline ja keeleline lõimumine“ eesmärgiks on parandada eri keele- ja kultuuritaustaga inimeste võimalusi Eesti ühiskonnas aktiivsemalt osaleda, mille tulemusena on nad paremini lõimunud ning on suurenenud teadlikkus Eesti kultuuriruumist. Selleks korraldatakse tegevusi, et tutvuda eesti kultuuri ja tavadega ja harjutada eesti keelt. Eesti kultuuri- ja komberuumi mõistmine ja sellega tutvumine soodustab üksteise väärtuste tundmist, mis loob aluse vastastikusele austusele ja sallivusele. Kultuuriline dialoog toetab ka emakeelsete kultuuriväärtuste hoidmist ja mõistmist eri rahvusrühmade vahel.

2. PAKKUMUSE EESMÄRK

Võrreldavate pakkumuste menetluse tulemusena tellib tellija eri keele- ja kultuuritaustaga inimestele **kunsti töötubade programmi läbiviija ajavahemikus 01.10.2026 – 31.03.2027**. Tellitava teenuse CPV põhikood on 80500000-6, koolitusteenused.

3. TELLITAVA TÖÖ SISU

Programm ühendab kunstiõppe **kultuuridevahelise dialoogiga**. Osalejad saavad inspiratsiooni Eesti kultuurist sh loodusest, pärimusest ja arhitektuurist ning tõlgivad oma emotsioonid ja mälestused visuaalsesse keelde. **Kunsti töötubade eesmärk** on toetada eri keele- ja

kultuuritaustaga inimeste lõimumist Eesti ühiskonda, luua turvaline keskkond eneseväljenduseks, õppida maalimistehnikaid ning mõtestada eesti kultuuri ja väärtusi läbi osalejate isikliku tajukogemuse, mille tulemusena valmib iga osaleja poolt seda kujutav lõuendimaal.

3.1. Sihtrühm ja grupi suurus

Töötoa sihtrühmaks on eri keele- ja kultuuritaustaga inimesed:

- inimesed, kelle emakeel ei ole eesti keel ja päritolu- või sünniriik ei ole Eesti;
- uussisserändajad (on Eestis elanud vähem kui 5 aastat);
- põgenikud (on ajutise või rahvusvahelise kaitse saajad)

Uussisserändaja on vähem kui 5 aastat Eestis seaduslikult elanud:

- välismaalane, kellele on antud Eesti tähtjaline elamisluba välismaalaste seaduses või välismaalase rahvusvahelise kaitse andmise seaduses sätestatud alustel;
- Euroopa Liidu kodanik, kes on omandanud Eestis tähtjalise elamisõiguse Euroopa Liidu kodaniku seaduse sätestatud alusel;
- Euroopa Liidu kodaniku perekonnaliige, kellele on antud Eestis tähtjaline elamisõigus Euroopa Liidu kodaniku seaduses sätestatud alusel.

Osaleja peab valdama eesti keelt vähemalt A2+ tasemel.

Töötoad viiakse läbi kokku **4-le grupile**.

Ühe töötoa grupi suuruseks on eeldatavalt 10-12 inimest.

Töötoas osalemine loetakse läbituks, kui osaleja on läbinud vähemalt 80% programmist ja on lõpetanud oma kunstitöö (maali).

Töötubadesse osalejate leidmine, kaasamine ja osalejatega vahetu suhtlemine on töötubade läbiviija vastutus. Osalejate kaasamisele panustab ka tellija, jagades toimuva töötoa kohta infot tellija veebikanalites.

Pakkuja panustab osalejate leidmisse, selleks saadab sihtrühma liikmeid registreerima Integratsiooni Sihtasutuse iseteeninduses või nõustajate abil. Tegevustesse registreerunud osalejate nimekirjad ja kontaktandmed saab pakkuja vajadusel Integratsiooni Sihtasutuse klientide ja teenuste haldamise süsteemist, millele vajaliku ligipääsu võimaldab pakkujale tellija, ning saadud andmete alusel võtab pakkuja registreeritud osalejatega ühendust. Osalejatega vahetu suhtlemine on töötoa läbiviija vastutus.

Tellija esindajal on õigus teostada järelevalvet, osaledes vaatlejana programmis või selle üksikutes töötubades.

3.2. Töötubade läbiviimise aeg ja maht:

Kunsti töötubade läbiviimise periood on **01.10.2026 – 31.03.2027**

Töötoad peavad toimuma nädalavahetustel või tööpäeva õhtuti algusega peale 17.00. Ühe grupi töötoa kogumaht peab olema vähemalt 20 a/h. Üks grupp käib koos vähemalt 5 korda ja mitte tihedamini kui kaks korda nädalas. Kui ühe töötoa pikkus on vähemalt 4 a/h, siis peab pakkuja korraldama osalejatele kohvipausi (kohv, teevalik, vesi) ja tervisliku vahepala.

3.3. Töötubade läbiviimise vorm ja koht:

Töötoad viiakse läbi kontaktkohtumistena, mille juhendaja viib läbi lihtsas eesti keeles. Töötoa juhendaja peab valdama suhtlustasandil ka vene või inglise keelt.

Töötubade toimumiskohaks on **Tallinn**.

3.4. Tellitava teenuse taust ja sisu

Programm ühendab kunstiõppe kultuuridevahelise dialoogiga. Osalejad saavad inspiratsiooni Eesti kultuurist sh loodusest, pärimusest ja arhitektuurist ning tõlgivad oma emotsioonid ja mälestused visuaalsesse keelde. Kunsti töötoa tulemusena valmib igal osalejal lõuendil maal, milles põimuvad tema päritolukultuur ning Eesti sümbolid ja kultuurikogemus.

Pakkuja teeb osalejate nõusolekul töötubade käigus fotosid ja/videoid ja lisab need aruande juurde. Igal fotofaili nimel peab olema kirjas kuupäev, tegevuse koht ja foto autori nimi.

Programmi lõppedes ehk kui kõik neli gruppi on lõpetanud, peab pakkuja korraldama vabalt valitud kohas (nt raamatukogus jne) valitud töödest väljapaneku – näituse, mis peab olema avatud vähemalt 14 päeva.

Võimalikud töötoa programmi osad, kuhu pakkujad võivad vabalt lisada asjakohaseid teemasid või muuta teemade järjekorda, et programm moodustaks temaatilise terviku ja toetaks töötoa eesmärkide saavutamist:

Sissejuhatus. Tutvumisring, turvalise keskkonna loomine; praktiline maalimise- ja maali tehnikaõpe; lühiarutelu Eesti kultuurist ja -pärandist ja pärimusmuististest; inspiratsiooniretk/ed – jalutuskäigud ideede ammutamiseks, ideekavandi loomine, maalimine koos juhendamise, teose viimistlemine ja lõpetamine.

Iga töötoas osaleja reflekteerib oma kogemust ja koostab lühikese tekstikaardi, kus ta kirjeldab lühidalt, mis ajendas teda just sellist valikut tegema ja miks just see maal seostub talle Eestiga ja eesti kultuuriga ehk mida see teos tema jaoks sümboliseerib.

Lõpunäitus.

3.5. Töötubade korraldus

Kui ühe töötoa kestus on vähemalt 4 a/h, siis peab pakkuja korraldama osalejatele **kohvipausi** (kohv, teevalik, vesi) ja tervisliku vahepala. Pakkuja peab arvestama kohvipauside kuluga oma hinnapakumuses.

Pakkuja peab tagama kõigi töötoa läbiviimiseks vajalike **õppevahendite ja materjalide** olemasolu: kõikide vajalike kvaliteetsete kunstitarvikute tagamine kõigile osalejatele kogu programmi vältel (kvaliteetsed lõuendid, akrüülvärvid, pintsliid, paletid, spaatlid, lakid, pabervormingud kavandite jaoks jm).

3.6. Ruumid

Ruum peab olema valgusküllane kunstistuudio või õppeklass, kus on piisavalt ruumi 12 töökohale/molbertile, kohvipausi serveerimiseks (vajadusel) ning teoste hoiustamiseks kuivamisagadel.

Tegevuskohtade ja ruumide puhul peab arvestama võrdõigusvoliniku büroo väljatöötatud ligipääsetavuse tingimustega, vt <https://kompetentsikeskus.sm.ee/et/abiks-rakendajale/2021-2027/toetuse-taotlejale-ja-saajale/digitooriist/kuidas-projektis-tagada-ligipaaasetavus/ligipaaasetavuse-tagamine-sotsiaalkaitse-ja-sotsiaalse-kaasatuse-valdkonnas>

Pakkujal peab olema valmisolek tagada liikumispuudega isikutele teistega võrdsetel alustel juurdepääs tegevuskohtadele ja ruumidele (sh tualett).

3.7. Andmekorje

Pakkuja peab koguma igalt programmis osalejatelt järgmised andmed:

- emakeel
- sugu
- staatus:

- kas on uussisserändaja (elanud Eestis vähem kui 5 aastat)
 - kas on põgenik (ajutise või rahvusvahelise kaitse saaja)
 - kas on Ukraina sõjapõgenik
- sünniriik

Andmete kogumise vorm peab olema tellijaga kooskõlastatud. Ka registreerimisleht ja registreerimisankeet tuleb tellijaga eelnevalt kooskõlastada. Iga osaleja kohta tuleb aruandes esitada üllaltoetletud andmed (allkirjadega registreerimisleht, registreerimisankeet, Exceli koond andmetega). Osalejad peavad igal töötoa toimumispäeval kinnitama oma osalust allkirjaga registreerimislehel. Kui andmete kogumiseks kasutatakse digitaalseid vahendeid, peab olema võimalik esitada kontrolljälgi osalejate arvu kohta (nt logi väljavõtte vms, mis näitab, et registreerunud ja ka osalenud on unikaalsed osalejad). Kui andmekorje toimub eelregistreerimisel, on vajalik kohapealne kontroll eelregistreerunute osalemise kohta allkirjalehega ja registreerimisankeediga, mille alusel pannakse kokku koondandmed (Excelis) reaalse osalejate andmetega ja esitatakse tellijale aruande lisana.

3.8. Teenuste osutamisel peab olema tagatud viitamine tellijale (Integratsiooni Sihtasutus) ja rahastajale (Šveitsi-Eesti koostööprogramm), kasutades selleks ettenähtud logosid koos järgmise lausega: *Kaasrahastanud Šveitsi riik majanduslike ja sotsiaalsete erinevuste vähendamiseks Euroopa Liidus*

Logo kasutamise hea tava ja logo formaadid on leitavad veebiaadressilt: <https://www.integratsioon.ee/logod-ja-visuaalsed-identiteedid>

4. PAKKUJA ÜLESANDED

4.1. viib läbi kunsti töötoad 4 grupele, kus ühe töötoa grupi suuruseks on eeldatavalt 10-12 inimest

4.2. viib läbi kunsti töötoad vähemalt viie kohtumisega, kogumaht 20 a/h (ühel grupil)

4.3. kõigi 4 töötoa lõpus korraldab valitud töödest näituse-väljapaneku, vabalt valitud kohas (nt raamatukogu jne), mis peab olema avatud vähemalt 14 päeva

4.4. tagab töötubade läbiviimiseks sobilike ruumide, õppevahendite ja materjalide olemasolu

4.5. korraldab kohvipausid, kui töötoa pikkus on vähemalt 4 a/h

4.6. teavitab töötubade sihtgruppi, kaasab osalejad ja komplekteerib grupid. Gruppide komplekteerimiseks võib pakkuja kasutada Integratsiooni Sihtasutuse iseteeninduse keskkonda. Korraldab enne kunsti töötoa programmi algust kutse ja detailse info jõudmise igale registreerunule ning tagab osalejatega infovahetuse ja suhtluse kogu programmi jooksul

4.7. teeb osalejate nõusolekul (nõusolek peab olema fikseeritud kirjalikult, nt registreerimislehel) tegevustel fotosid ja/või videoid ja esitab need aruannetes. Kõikide programmi lõpetanud osalejate lõpumaalidest tuleb teha fotod koos kirjeldava tekstikaardiga ja esitada need aruande lisas.

4.8. peab registreerima osalejad eelregistreerimise alusel elektrooniliselt kui ka kohapeal töötoa toimumise päeval registreerimislehel ja registreerimisankeedil. Registreerimisankeet täidetakse ühekordselt grupi tegevuste alustamisel. Igal töötoa korral peab osaleja kinnitama allkirjaga oma osalemist.

4.9. kogub kõigilt töötubade programmis osalenutelt programmi lõpus tagasisidet, mille vormi kooskõlastab pakkuja eelnevalt tellijaga

4.10. kasutab kõigil programmiga seotud materjalidel ja teavitusmaterjalidel Integratsiooni Sihtasutuse ja Šveitsi-Eesti koostööprogramm logosid vastavalt juhendile

4.11. viib töötoad läbi lihtsas eesti keeles – vt juhend lingil <https://www.integratsioon.ee/lihtsas-keeles-haridusprogrammid-eesti-keele-oppijatele>

4.12. vormistab **vahearuanne**, mis peab olema esitatud pärast esimese ja teise grupi lõpetamist, kuid mitte hiljem kui **14.12.2026**. Vahearuanne sisaldab kokkuvõtet toimunud tegevustest, tagasiside küsitluse kokkuvõtet. Aruande lisadena lisatakse töötubade käigus tehtud fotod ja/või videod ning fotod lõpumaalidest, kogutud andmekorje andmeid (registreerimislehed, registreerimisankeedid). Andmed tuleb pakkujal sisestada Exceli tabelisse ja edastada need tellijale eelnevalt kooskõlastamiseks. Registreerimislehtedel osalemise kohta allkirja andnud osalejate arv peab klappima Exceli tabelis osalejate arvuga. Vahearuanne peab sisaldama ka ingliskeelset lühikokkuvõtet.

4.13. pärast kolmanda ja neljanda kunsti töötubade programmi lõppemist vormistab pakkuja **lõpparuanne**, mis sisaldab kokkuvõtet kõigist elluviidud tegevustest, tagasiside küsitluse kokkuvõtet ja hinnangut tegevuse eesmärgi saavutamise kohta. Lisana lisatakse aruandele töötubade käigus tehtud fotod ja/või videod, kogutud andmekorje andmeid (registreerimislehed, registreerimisankeedid). Andmed tuleb sisestada Exceli tabelisse ja edastada need tellijale eelnevalt kooskõlastamiseks. Registreerimislehtedel osalemise kohta allkirja andnud osalejate arv peab klappima Exceli tabelis osalejate arvuga. Lõpparuanne peab sisaldama ka ingliskeelset lühikokkuvõtet. Nõutele vastav lõpparuanne peab olema tellijale edastatud hiljemalt **10.04.2027**.

5. NÕUDED PAKKUMUSELE JA PAKKUJALE

5.1. Nõuded pakkujale

5.1.1. Pakkuja peab olema Eestis registreeritud juriidiline isik.

5.1.2. Pakkuja ei tohi olla pankrotis ega likvideerimisel, tema äritegevus ei tohi olla peatatud ning tema suhtes ei tohi olla algatatud sundlikvideerimist ega muud sellesarnast menetlust;

5.1.3. Pakkujal ei tohi olla maksuvõlga; tellija kontrollib pakkuja kõrvaldamise aluse puudumist avalikest andmebaasidest.

5.1.4. Pakkujad võivad esitada ka ühispakkumuse.

Ühispakkujate pakkumuse esitamisel loetakse, et lepingu täitmise eest vastutavad ühispakkujad solidaarselt. Ühispakkujad nimetavad hankega ning lepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks endi seast volitatud esindaja, lisades pakkumusele volikirja (vabas vormis).

5.1.5. Pakkuja **meeskonnas** peab olema vähemalt **kaks** liiget: **1 juhendaja** ja **1 projektijuht**

- Lisada **juhendaja CV**, kus on välja toodud:
- Juhendajal peab olema kunstialane kõrgharidus või vähemalt 3-aastane kunstialane loome- või koolitusala kogemus;
- Juhendajal peab olema tõendatud kogemus täiskasvanute juhendamisel: viimase kolme aasta jooksul on ta läbi viinud vähemalt kolm kunstialast töötuba või kursust (grupi suurusega kuni 10 inimest ja mahuga vähemalt 16-20 akadeemilist tundi). (CV-s lisada loetelu)
- Eesti keele oskus C1 tasemel ning vene või inglise keele oskus suhtlustasandil.
- Kasuks tuleb varasem kogemus integratsiooni- ja/või kultuuriõpet puudutavates projektides (ei ole välistav eeltingimus, kuid annab hindamisel lisapunkte).
- Lisada **projektijuhi CV**, kus on välja toodud:
- Projektijuhil peab olema kõrgharidus
- Projektijuhil peab olema tõendatud varasem kogemus sarnaste kunsti-, kultuuri- või haridusprogrammide/töötubade sarjade juhtimises: viimase kolme aasta jooksul peab tal olema vähemalt kolme sarnase projekti läbiviimise kogemus (CV-s lisada loetelu ja viited edukalt lõpetatud projektidele)

Projektijuht peab olema tellijale lepingu kestel kõigi tegevuste vältel tööajal kättesaadav kontaktisik.

Juhendaja ja projektijuht ei tohi olla ühes isikus. Juhendaja ja projektijuhi muudatus tuleb tellijaga eelnevalt kooskõlastada ja vahetus peab toimuma vähemalt samaväärse kogemusega liikme vastu.

5.1.6. Pakkuja kohustub kandma kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud.

5.2. Nõuded pakkumusele

Pakkumus peab sisaldama:

5.2.1. kunsti töötubade tegevuste ajakava (lõpliku ajakava kooskõlastab tellija eduka pakkujaga), mis vastab eesmärgi ja formaadi osas eespool väljatoodule. Ajakava peab sisaldama: töötubade toimumise aegsid (sh kellaajad, kuupäevad)

5.2.2. põhjaliku kunsti töötubade programmi, mis sisaldab läbiviidavate tegevuste kirjeldust koos kasutatavate aktiivõppemeetoditega. Sealhulgas peab olema välja toodud, kuidas planeeritud tegevused aitavad eesmärki saavutada. Samuti sõnastab pakkuja programmi õpiväljundid.

5.2.3. planeeritava andmekorje lahenduse kirjeldust.

5.2.4. juhendaja ja projektijuhi CV-d koos kogemuse kirjeldusega.

5.2.5. tellitavate tööde maksumust ilma käibemaksuta ja koos käibemaksuga. Esitatud maksumus peab sisaldama kõiki tööde teostamiseks vajalikke kulusid (sh programmi väljatöötamise, läbiviimise, projektijuhtimise, materjalide jms). Maksumus peab olema lõplik tellija jaoks. Hinnapakumine esitada hinnapakumise vormil, mis on toodud käesoleva pakkumuskutse lisas 1.

5.2.6. Pakkumus peab olema esitatud juriidilise isiku puhul esindusõigust omava isiku poolt digitaalselt allkirjastatuna. Kui esinduse aluseks on volitus, esitatakse koos pakkumusega ka digitaalselt allkirjastatud volitus (vabas vormis).

5.2.7. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja, et pakkumus on jõus 30 kalendripäeva.

6. PAKKUMUSTE MENETLEMINE JA HINDAMISE KRITEERIUMID

6.1. Tellija avab kõik tähtjaks esitatud pakkumused ning kontrollib esitatud pakkumuste vastavust pakkumuskutses sätestatud nõuetele. Juhul kui pakkumus ei vasta pakkumuskutses esitatud tingimustele, lükkab tellija pakkumuse tagasi.

6.2. Tellijal on õigus küsida pakkujalt esitatud pakkumuse kohta täpsustavaid andmeid ja täiendavaid selgitusi.

6.3. Tellija võtab selgitusena saadud andmeid ja dokumente hankes otsuste tegemisel arvesse vaid juhul, kui nende andmete ja dokumentide hilisem esitamine ei too kaasa pakkumuse või sellega koos esitatud teiste dokumentide sisulist või olulist muutmist ega anna asjaomasele pakkujale teiste pakkujate ees mistahes sisulist eelist.

6.4. Vastavaks tunnistatud pakkumusi hindab tellija 100-väärtuspunkti süsteemis. Edukaks tunnistatakse majanduslikult soodsaim pakkumus vastavalt käesoleva pakkumuskutse punktis 6.10. kirjeldatud hindamiskriteeriumite alusel.

6.5. Pakkumuse maksumuse osas hindab tellija hinnapakumusi kogu teenuse maksumuse alusel ilma käibemaksuta.

6.6. Majanduslikult soodsaima pakkumuse hindamiseks rakendatakse lisaks pakkumuse maksumuse kriteeriumile „Pakkumuse maksumus kokku käibemaksuta eurodes“ ka kvaliteedi kriteeriumeid „Kunsti töötubade programmi tegevuskava, metoodika“ ja "Meeskonnaliikmete kogemus" vastavalt käesoleva pakkumuskutse punktile 6.10.

6.7. Majanduslikult soodsaim pakkumus kujuneb maksumuse kriteeriumi „Pakkumuse maksumus kokku käibemaksuta eurodes“ ja kvaliteedi kriteeriumite „Kunsti töötubade

programmi tegevuskava, metoodika“ ja "Meeskonnaliikmete kogemus" lõikes omistatud väärtuspunktide summana, põhimõttel suurim on parim.

6.8. Pakkumusi hindab vähemalt kaheliikmeline hindamiskomisjon. Iga komisjoni liige hindab kvaliteedikriteeriumeid kriteeriumite lõikes. Hindamiskomisjon hindab tulemusi konsensuslikult.

6.9. Rohkem kui ühe pakkumuse laekumise puhul tellija võrdleb pakkumusi. Kui on esitatud või vastavaks tunnistatud ainult üks pakkumus, siis on tellijal õigus sisulist hindamist mitte läbi viia ning omistada vastavaks tunnistatud pakkumusele automaatselt maksimaalsed väärtuspunktid.

6.10. Pakkumuste hindamisel lähtutakse järgmistest hindamiskriteeriumitest:

Tabel 1. Hindamiskriteeriumid ja nende osakaal

Nr	Hindamiskriteerium	Maksimaalne väärtuspunktide arv
1.	Kunsti töötubade programmi tegevuskava, metoodika	30
2.	Meeskonnaliikmete kogemus	30
3.	Pakkumuse maksumus kokku käibemaksuta eurodes	40
Hindamiskriteeriumid nr 1-3 kokku		100

Tabel 2. Hindamiskriteeriumide komponendid ja saadavad punktid

Hindamiskriteeriumid	Hindamise alus
Hindamiskriteerium nr 1 Kunsti töötubade programmi tegevuskava ja metoodika	Maksimaalselt kuni 30 väärtuspunkti. 30 punkti: teostatavate tegevuste kirjeldus on väga põhjalik, ülevaatlik, loob väga selge arusaama osutatava teenuse kõrgest kvaliteedist, sisaldab ammendavat informatsiooni töötoa sisu- ja meetodite valikute osas. 15 punkti: teostatavate tegevuste kirjeldus ja metoodika vastavad töötoa eesmärkidele, kuid esineb üksikuid kitsaskohti. Näiteks: programm ei ole terviklik, metoodika ei anna ammendavat ülevaadet kasutatavate meetodite kvaliteedi ja/või valiku põhjendustest. 1 punkt: tegevuskaval on mitmeid puudusi – esitatud info põhjal ei ole tellija hinnangul võimalik programmi eesmärgi saavutada.
Hindamiskriteerium nr 2 Meeskonnaliikmete kogemus	Maksimaalselt kuni 30 väärtuspunkti: 30 punkti: pakkumuses on välja toodud meeskonnaliikmete ülesanded ja rollide detailne kirjeldus. Meeskonnaliikmete kogemuse kirjeldused võimaldavad tellijal veenduda nende pädevuses (juhendajal on ulatuslik valdkondlik kogemus ning lisaväärtusena kogemus integratsiooni- ja/või kultuuriõpet puudutavates projektides; projektijuhil varasem kogemus sarnaste projektide juhtimises), mis tagab pakkumuskutse eesmärgi täitmise. 15 punkti: lisatud meeskonnaliikmete kogemuse kirjeldustes esitatud andmed, ülesanded ja rollide kirjeldus on üldised või esineb üksikuid puudujääke. Puuduvad viited sarnastele kogemustele. 1 punkt: Meeskonnaliikmete (juhendaja ja projektijuht) CVdes toodud kogemuse kirjeldus, ülesanded ja rollide kirjeldus ei ole piisav ega taga tellija hinnangul töötubade tulemuslikkust.

Hindamiskriteeriumi nr 3 Pakkumuse maksumus kokku (km-ta) eurodes	Maksimaalselt kuni 40 väärtuspunkti. Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte (40 punkti). Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse valemiga: „madalaim väärtus“ / „pakkumuse väärtus“ * „osakaal (40)“. Punktid ümardatakse kahe kohani pärast koma
---	--

6.11. Hindamiskriteeriumitele (nr 1, 2 ja 3) antud väärtuspunktid summeeritakse. Edukas pakkumus on suurima väärtuspunktide summaga pakkumus.

6.12. Võrdsete punktide korral tunnistatakse edukaks pakkumus, millele on omistatud hindamiskriteeriumi „Kunsti töötubade tegevuskava ja metoodika“ eest suurem arv väärtuspunkte. Juhul, kui seejärel on punktide arv võrdne, tunnistatakse edukaks hindamiskriteeriumi „Meeskonnaliikmete kogemus“ eest enim väärtuspunkte saanud pakkumus. Kui ka seejärel on punktide arv võrdne, tunnistatakse edukaks hindamiskriteeriumi „Pakkumuse maksumus kokku käibemaksuta eurodes“ eest enim väärtuspunkte saanud pakkumus. Kui ka seejärel on punktide arv võrdne, korraldab tellija eduka pakkumuse väljaselgitamiseks liisuheitmise, võimaldades võrdselt punkte saanud pakkumuse esitanud pakkujatel liisuheitmise juures viibida. Liisuheitmise reglement esitatakse pakkujatele kirjalikus vormis enne liisuheitmist.

7. INFO LEPINGU SÕLMIMISE JA MAKSETINGIMUSTE KOHTA

Edukaks tunnistatud pakkujaga sõlmib tellija kirjaliku lepingu kunsti töötubade korraldamiseks vastavalt käesoleva pakkumuskutse lisale 2. Koos lepingu sõlmimisega sõlmivad pooled andmetöötluslepingu (Lisa 3) ja isikuandmete kaitse tingimused (Lisa 4).

Tellijal ei kasuta arveldamises ettemaksu.

Tööde eest tasumine toimub kahes osas – esimene osa pärast esimese ja teise kunsti töötoa grupi lõpetamist ja vahearuande esitamist ja tööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist ja teine osa pärast kolmanda ja neljanda kunsti töötoa grupi lõpetamist pärast lõpparuande esitamist ja tööde üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist.

Tasumine toimub e-arve alusel. Arvel peab olema tellija aadress: Integratsiooni Sihtasutus (reg. nr 90000788), Linda 2, 20309 Narva ja kontaktisiku nimi (Merle Tatter) ning lepingu numbri ning töö üleandmise-vastuvõtmise akti numbri. Arve maksetähtaeg peab olema vähemalt 14 päeva.

8. TÄIENDAV INFO

Tegevust rahastatakse Šveitsi-Eesti koostööprogrammi toetusmeetme „Sotsiaalse kaasatuse toetamine“ programmikomponent „Kultuuriline ja keeleline lõimumine“ projektitegevusest nr 3.4 „Eesti kultuuriruumi tutvustavad tegevused“.

9. LISAD

9.1. Pakkumuskutse juurde kuuluvad järgmised lisad:

Lisa 1 Hinnapakkumuse vorm

Lisa 2 Töövõtulepingu vorm

Lisa 3 Andmetöötlusleping

Lisa 4 Isikuandmete kaitse tingimused