

**СПОРТИВНЫЕ И КУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,
СПОСОБСТВУЮЩИЕ РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В ИДА-ВИРУМАА
RK21SKY001**

19.02.2021

Кристина Пиргоп
руководитель сферы культурного разнообразия
Вероника Степанова
координатор

Основополагающие документы конкурса

- ❑ Распоряжение министра государственного управления № 13 от 13.04.2020 г. «Условия и порядок субсидирования мероприятий в сфере спорта и культуры, содействующих азвитию предпринимательства в Ида-Вирумаа», с которым можно ознакомиться в Riigi Teataja [ЗДЕСЬ](#) (в дальнейшем *постановление*).
- ❑ Стратегия Ида-Вирусского туристического кластера 2014-2020 : <http://ivek.ee/static/Ida-Viru-turismiklastri-strateegia-2014-2020.pdf>.
- ❑ Стратегия развития уезда Ида-Вирумаа 2019-2030+ <https://ivol.kovtp.ee/documents/9867329/19704180/Ida-Viru+arengustrateegia+kinnitamiseks.pdf>
- ❑ Программа интеграции и сплочения общества Эстонии [Lõimuv Eesti 2020](#)

Цели конкурса

- ❑ Оживление предпринимательства в уезде Ида-Вирумаа, повышение притягательности среды обитания региона, приостановление отток молодежи и уменьшение отставания региона от других регионов Эстонии путем его приоритетного развития.
- ❑ Поддерживая спорт и культуру, способствовать улучшению сотрудничества различных сфер деятельности с Ида-Вирумаа, разнообразить спорт и культуру, а также развивать туризм.
- ❑ Поддерживаемые мероприятия должны способствовать увеличению ежедневного общения представителей разных культур и общин.

Для выдачи пособия ожидаются мероприятия, прежде всего, рассчитанные на широкий круг участников и привлекающие не только жителей Ида-Вирумаа, но и гостей из других уездов Эстонии или из-за границы.

В дополнение к традиционным событиям ожидается и проведение новых культурных или спортивных мероприятий, которые привлекут в Ида-Вирумаа как новых организаторов проектов, так и новые целевые группы.

Для роста предприимчивости жителей уезда ожидается привлечение их к организации мероприятий.

Ожидаемые результаты:

- 1) в разных мероприятиях участвует свыше 30 000 человек за год;
- 2) поддержано не менее 10 мероприятий в год, в том числе три новых мероприятия;
- 3) к проведению мероприятий привлечено не менее 200 жителей региона и 10 организаций;
- 4) увеличился доход в области туризма;
- 5) увеличилось число публикаций о культурных и спортивных мероприятиях в СМИ ;
- 6) прошедшие культурные и спортивные мероприятия представлены общественности Эстонии.

Измеряемые результаты

При выдаче пособия в представленных проектах измеряются следующие ожидаемые результаты:

- 1) число участников мероприятий;
- 2) число мероприятий, в том числе новых мероприятий;
- 3) число привлеченных к проведению мероприятий жителей региона и организаций.

Какой проект получит поддержку

- ✚ Пособие выделяется на проект, в рамках которого проводится культурное или спортивное мероприятие в Ида-Вирумаа, и которое помогает достижению ожидаемых результатов, указанных в части 2 § 2 постановления (слайды 4 и 5).
- ✚ Пособие выделяется для проведения культурного или спортивного мероприятия, в котором участвует не менее 1000 человек.
- ✚ Не поддерживается проект, действия которого закончились до подачи ходатайства.
- ✚ Так как пособие является помощью малого значения в контексте соответствующего постановления (VTA määrus), Фонд интеграции проверяет данные регистра государственной помощи и помощи малого значения, чтобы сумма ходатайства не превышала вместе с выделенными за последние 3 года пособиями 200 000 евро.

Подача ходатайств

- ❑ Ходатайствовать о пособии может зарегистрированное в ЭР юридическое лицо, публично-правовое лицо, в том числе местные самоуправления и их учреждения, а также частно-правовые юридические лица или внесенные в коммерческий регистр предприниматели-физические лица.
- ❑ Бюджет конкурса составляет 227 660,72 евро.
- ❑ Минимальная сумма, выделяемая на одно ходатайство, составляет 10 000 евро и максимальная – 25 000 евро.
- ❑ **Срок подачи заявок – 15.марта 2021 в 23.59.**
- ❑ **Период приемлемых расходов 01.04.2021 – 31.01.2022.**

Заявитель должен отвечать следующим требованиям:

- ❑** Отсутствие задолженности по налогам или платежам перед государством;
- ❑** не начато банкротное, ликвидационное производство или принудительное прекращение деятельности, а также нет действующего предупреждения об исключении из коммерческого регистра;
- ❑** если накануне вынесено решение Фонда интеграции о возврате ранее выданного пособия, то заявитель должен подлежащую возврату сумму пособия вернуть к указанному сроку;
- ❑** нет задолженности по представлению отчета за хозяйственный год;
- ❑** нет задолженности по представлению отчета или прочих невыполненных перед Фондом интеграции обязательств;
- ❑** Член правления и руководящих органов заявителя, в том числе член совета, не является работником Фонда интеграции.

Важно при составлении ходатайства

- ❑ В одном конкурсе можно представить только одну заявку.
- ❑ Подавать ходатайство необходимо через э-систему Министерства культуры по адресу <https://toetused.kul.ee/et/login>
- ❑ Рекомендуется использовать Chrome или Edge, так как в Internet Explorer могут возникнуть системные проблемы.
- ❑ Все действия проекта должны быть расписаны.
- ❑ Цель проекта и обоснование должны быть корректными.
- ❑ Результаты должны быть измеряемы (в том числе ожидаемый результат).

Бюджет проекта

- ❑ Бюджет проекта – это сумма приемлемых расходов, необходимых для реализации проекта.
- ❑ Бюджет проекта состоит только из суммы пособия.
- ❑ Указанные в бюджете проекта расходы должны быть обоснованными, чтобы можно было дать оценку их необходимости.
- ❑ Если заявитель ходатайствует о получении поддержки на этот же самый проект в другом месте или участвует с этим проектом в другом конкурсе для получения финансирования из средств государственного бюджета, ЕС или иностранных источников, то он должен упомянуть об этом в ходатайстве.

Рассмотрение ходатайства

- ❑ Срок рассмотрения ходатайства составляет до 30 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.
- ❑ В случае поступления от заявителя больше одной заявки на рассмотрение берется последняя по времени представленная в э-системе и должным образом оформленная заявка.
- ❑ Заявки, поступившие после окончания срока подачи ходатайств, или иным образом представленное ходатайство рассмотрению на подлежит.
- ❑ Первая проверка – технический контроль того, что заявка и заявитель соответствуют § 5 и 6 постановления, – осуществляется частично автоматически при подаче заявки и частично координатором Фонда интеграции.
- ❑ Содержание отвечающих требованиям постановления ходатайств оценивает оценочная комиссия Фонда интеграции.

Рассмотрение заявки: технический контроль

- ❑ В ходе рассмотрения заявки Фонд интеграции может запросить у заявителя пояснения, дополнительную информацию, дополнения или изменения ходатайства, если сочтет, что заявка не достаточно ясна, в ней есть недостатки или на основании представленной информации заявку невозможно оценить.
- ❑ Для устранения недостатков заявителю дается до 5 рабочих дней, на этот же срок приостанавливается срок рассмотрения заявки.
- ❑ Если ходатайствующий вовремя не устранил недостатки в ходатайстве, то заявка остается без рассмотрения и не подлежит оцениванию.
- ❑ Если недостаток устранен, то требование считается выполненным.

Рассмотрение заявки: оценивание содержания

Оценивание проекта происходит по критериям в соответствии с постановлением (каждый критерий оценки дает до 20 % от общей оценки):

- 1) наличие и обоснованность информационной деятельности, отражающей проект;
- 2) эффективность, экономичность, необходимость и обоснованность затрат проекта;
- 3) обоснованность проекта;
- 4) широкое влияние проекта, включая туризм, малый бизнес, имидж региона;
- 5) влияние проекта на сообщество, включая вовлечение местного населения и учреждений к подготовке и проведению мероприятия.

Рассмотрение заявки

- ❑ По результатам оценивания на основании полученных пунктов комиссия составляет список заявок.
- ❑ Комиссия делает предложение руководителю Фонда интеграции по выделению, частичному финансированию или не финансированию проектов, учитывая бюджет конкурса.
- ❑ Если заявка получила меньше 60 баллов, то пособие не выделяется.
- ❑ О результатах конкурса участникам сообщаем через э-систему.
- ❑ Результаты конкурса публикуются на странице Фонда интеграции www.integratsioon.ee.

Выплата пособия

- ❑ Пособие выплачивается в двух частях:
 - 1) до подтверждения расходов предоплатой в размере 80%
и
 - 2) в размере до 20 % после подтверждения отчета.
- ❑ Первая часть пособия выплачивается в течение 10 рабочих дней после вынесения решения о назначении пособия.
- ❑ Вторая часть пособия выплачивается после того, как получатель пособия использовал всю сумму пособия своего проекта, представил и подтвердил отчет.

ОТЧЕТНОСТЬ

- ❑ Отчет необходимо представить через э-систему в течение 15 рабочих дней после окончания срока проекта.
- ❑ При составлении отчета следует руководствоваться ходатайством, требованиями постановления и формой отчета.
- ❑ Отчет по проекту состоит из отчета по содержанию и финансового отчета, а также возможных приложений.
- ❑ В финансовой части отчета надо представить окончательный обзор по бюджету, а также представить документы о выплатах и расходах.
- ❑ Срок рассмотрения отчета составляет до 60 рабочих дней со дня его представления.
- ❑ Срок представления отчета по обоснованным причинам можно продлить до окончания срока проекта.

Изменения.

Права и обязанности получателя пособия и фонда

- ❑ Любое изменение в проекте или бюджете должно быть согласовано с Фондом интеграции до окончания срока реализации проекта.
- ❑ Права и обязанности получателя пособия и фонда перечислены в §19 и § 20 постановления.

Информирование общественности

Получатель пособия при публичных выступлениях, публикациях в прессе, в отчетах и материалах должен указывать, что реализацию проекта поддерживает Фонд интеграции (Integratsiooni Sihtasutus). Условия использования логотипа доступны здесь

<https://www.integratsioon.ee/sumboolika-ja-logod>

Дополнительная информация

🧩 Кристина Пиргоп

телефон: 659 9024

э-почта: kristina.pirgop@integratsioon.ee

🧩 Вероника Степанова

телефон 6599 855

э-почта: veronika.stepanova@integratsioon.ee